

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Брянский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
  
« 20 / 05 / 2018 г.



**Теория бухгалтерского учета**  
(Наименование дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Закреплена за кафедрой	<u>Экономики</u>
Направление подготовки	<u>38.03.01 Экономика</u>
Профиль	<u>Экономика предприятий и организаций</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>Очная</u>
Общая трудоемкость	5 з.е.
Часов по учебному плану	180

Брянская область,  
2018

Программу составил:  
к.э.н. Гринь М.Г..

  
(подпись)

Рецензент:  
к.э.н., доцент Горло В.И..

  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины:  
**Теория бухгалтерского учета**

разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата).  
Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г., № 1327.

составлена на основании учебного плана 2018 года набора:  
Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Профиль Экономика предприятий и организаций  
утвержденного учёным советом вуза протокол № 8 от «19» апреля 2018 г.

Рабочая программа одобрена на расширенном заседании кафедры  
экономики  
Протокол № 9 от «19» апреля 2018 г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Васькин В.Ф.

  
(подпись)

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование знаний об основополагающих принципах бухгалтерского учета и теоретических учетных категориях; умения оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; приобретение навыков применения приемов обобщения учетной информации.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Блок ОПОП ВО: **Б1.Б.24**

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных при освоении дисциплин гуманитарного, социального, математического и естественнонаучного циклов. Дисциплины, знания которых необходимы для изучения курса данной дисциплины: макроэкономика, микроэкономика, экономическая информатика.

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» формирует знания, умения и навыки, необходимые для изучения дисциплин: бухгалтерский учет в АПК, налоги и налогообложение, бухгалтерский учет в торговле

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОК-7:** способностью к самоорганизации и самообразованию

**Знать:** общие направления деятельности бухгалтера, общую систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ

**Уметь:** определить место бухгалтера в системе управления предприятием. применять нормативно-законодательные документы для регистрации различных фактов производственно-финансовой деятельности организации.

**Владеть:** основами квалификационной характеристики главного бухгалтера, навыками составления типовых бухгалтерских корреспонденций.

**ОПК-4:** способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

**Знать:** предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета, порядок отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета.

**Уметь:** обобщать данные фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете.

**Владеть:** навыками сбора, обработки и обобщения бухгалтерской информации - составления начального бухгалтерского баланса, расчета оборотов и остатков по счетам бухгалтерского учета, составления оборотной ведомости и конечного баланса.

**ПК-3:** способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

**Знать:** значение первичной учетной документации, регистров бухгалтерского учета для группировки хозяйственных операций, формы финансовой отчетности.

**Уметь:** интерпретировать информацию, отраженную на бухгалтерских счетах, для составления бухгалтерского баланса.

**Владеть:** элементами метода бухгалтерского учета, необходимыми для обработки учетной информации, навыками интерпретации бухгалтерской информации при составлении бухгалтерского баланса.

#### 4. Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	1		2		3		4		5		6		7		8		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции							20	20									20	20
Практические							40	40									40	40
КСР																		
Консультация перед экзаменом							1	1									1	1
Прием экзамена							0,25	0,25									0,25	0,25
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)							61,25	61,25									61,25	61,25
Сам. работа							84	84									84	84
Контроль							34,75	34,75									34,75	34,75
Итого							180	180									180	180

#### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетенции
	<b>Раздел 1. Теория бухгалтерского учета</b>			
1.1	Хозяйственный учет в системе управления /Лек/	2	2	ОК-7
1.2	Хозяйственный учет в системе управления /Пр/	2	2	ОК-7
1.3	Хозяйственный учет в системе управления /Ср/	2	6	ОК-7
1.4	Предмет и метод бухгалтерского учета /Пр/	2	6	ОК-7 ОПК-4 ПК-3
1.5	Предмет и метод бухгалтерского учета /Ср/	2	14	ОК-7 ОПК-4 ПК-3
1.6	Бухгалтерский баланс /Лек/	2	2	ОК-7 ОПК-4
1.7	Бухгалтерский баланс /Пр/	2	4	ОК-7 ОПК-4
1.8	Бухгалтерский баланс /Ср/	2	10	ОК-7 ОПК-4
1.9	Счета бухгалтерского учета и двойная запись /Лек/	2	8	ОК-7 ОПК-4 ПК-3
1.10	Счета бухгалтерского учета и двойная запись /Пр/	2	18	ОК-7 ОПК-4 ПК-3

1.11	Счета бухгалтерского учета и двойная запись /Ср/	2	8	ОК-7 ОПК-4 ПК-3
1.12	Документирование и инвентаризация /Лек/	2	2	ОК-7 ПК-3
1.13	Документирование и инвентаризация /Пр/	2	2	ОК-7 ПК-3
1.14	Документирование и инвентаризация /Ср/	2	7	ОК-7 ПК-3
1.15	Оценка и калькуляция /Лек/	2	2	ОК-7
1.16	Оценка и калькуляция /Пр/	2	2	ОК-7
1.17	Оценка и калькуляция /Ср/	2	7	ОК-7
1.18	Бухгалтерские регистры и формы бухгалтерского учета /Лек/	2	2	ОК-7 ПК-3
1.19	Бухгалтерские регистры и формы бухгалтерского учета /Пр/	2	2	ОК-7 ПК-3
1.20	Бухгалтерские регистры и формы бухгалтерского учета /Ср/	2	7	ОК-7 ПК-3
1.21	Основы бухгалтерской отчетности /Лек/	2	2	ОК-7 ПК-3
1.22	Основы бухгалтерской отчетности /Пр/	2	2	ОК-7 ПК-3
1.23	Основы бухгалтерской отчетности /Ср/	2	7	ОК-7 ПК-3
1.24	Бухгалтерская профессия и бухгалтерская этика /Пр/	2	2	ОК-7
1.25	Бухгалтерская профессия и бухгалтерская этика /Ср/	2	6	ОК-7
1.26	Подготовка рефератов /Ср/	2	12	ОК-7

Реализация программы предполагает использование традиционной, активной и интерактивной форм обучения на лекционных, практических занятиях.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Приложение №1

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Автор/ редактор	Название	Год издани я	Колич ество экз
<b>6.1.1. Основная литература</b>				

1	Поленова С.Н.	Теория бухгалтерского учета.-М.: Дашков и К	2007	10
2	Кутер М.И.	Теория бухгалтерского учета.- М.: Финансы и статистика	2006	9
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
1.	Муравицкая Н. К.	Тесты по бухгалтерскому учету: теория бухгалтерского учета, бухгалтерский финансовый учет, управленческий учет, бухгалтерская финансовая отчетность.- М.: Финансы и статистика	2008	10
2.	/Хахонова Н.Н.	Бухгалтерский учет: основы теории, тесты, задачи.- М.: Дашков и К	2009	5
3.	Захарьин В.Р.	Теория бухгалтерского учета.- М.: Инфра-М	2004	20
4.	Кутер М.И.	Теория бухгалтерского учета. - М.: Финансы и статистика	2003	15
5.	Васькин Ф.И.	Теория бухгалтерского учета.- М.: Колос	2000	141
<b>Электронно-библиотечная система</b>				
		<b>6.1.3. Основная</b>		-
1.	Т.М. Рогулenco, С.В. Пономарева	<b>Теория бухгалтерского учета : учебник /</b> Т.М. Рогулenco, С.В. Пономарева. — Москва : КноРус, 2018. — 176 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-06276-0. <a href="https://www.book.ru/book/925852">https://www.book.ru/book/925852</a>	2018	
2.	И.В. Осипова	<b>Теория бухгалтерского учета. Сборник задач : учебное пособие /</b> И.В. Осипова. — Москва : КноРус, 2018. — 296 с. — ISBN 978-5-406-06321-7 <a href="https://www.book.ru/book/927744">https://www.book.ru/book/927744</a>	КноРус, 2018	ЭБС Book.ru
3.	Т.М. Рогулenco, С.В. Пономарева	<b>Теория бухгалтерского учета : учебник /</b> Т.М. Рогулenco, С.В. Пономарева. — Москва : КноРус, 2016. — 172 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-04605-0. <a href="https://www.book.ru/book/918037">https://www.book.ru/book/918037</a>	КноРус, 2016	ЭБС Book.ru
4.	С.В. Булгакова, Н.Г. Сапожникова	<b>Теория бухгалтерского учета : учебник /</b> С.В. Булгакова, Н.Г. Сапожникова. — Москва : КноРус, 2016. — 192 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-04557-2.	КноРус, 2016	ЭБС Book.ru

		<a href="https://www.book.ru/book/917227">https://www.book.ru/book/917227</a>		
		<b>6.1.4 Дополнительная</b>		
1.	А.Н. Малолетко, Н.А. Чхиквадзе	<b>Теория бухгалтерского учета</b> : учебно-методическое пособие / А.Н. Малолетко, Н.А. Чхиквадзе. — Москва : Палеотип, 2008. — 160 с. — ISBN 978-5-94727-309-0. <a href="https://www.book.ru/book/906319">https://www.book.ru/book/906319</a>	КноРус, 2017	ЭБС Book.ru
		<b>6.1.5. Методические разработки</b>		
1	Блашкевич Л.В.	Теория бухгалтерского учета. Учебно-методическое пособие к изучению курса для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика 2016г.  64 <a href="http://www.bgsha.com/ru/book/425990/">http://www.bgsha.com/ru/book/425990/</a>	Брянск : БГАУ, 2016	

## 6.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»  
 Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>  
 Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"  
<http://www.ict.edu.ru/>  
 Web of Science Core Collection политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://www.webofscience.com>  
 Полнотекстовый архив «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН) <https://neicon.ru/>  
 Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>

## 6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian  
 Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Russian  
 Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian  
 Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2010 Standart  
 Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2013 Standart  
 Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2016 Standart  
 Офисное программное обеспечение OpenOffice  
 Офисное программное обеспечение LibreOffice  
 Программа для распознавания текста ABBYY Fine Reader 11  
 Программа для просмотра PDF Foxit Reader  
 Web-браузер – Internet Explorer, Google Chrome, Yandex браузер.  
 1С:Предприятие 8

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
(МОДУЛЯ)**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа - корпус 1 аудитория №206	Видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа - корпус 1 аудитория №211	Видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения
Учебная аудитория для проведения практических занятий (занятий семинарского типа) - корпус 1 аудитория №210	13 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде
Учебная аудитория для проведения практических занятий (занятий семинарского типа) - корпус 1 аудитория №208	Переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia)
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций - корпус 1 аудитория №210	13 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций - корпус 1 аудитория №208	Переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia)
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - корпус 1 аудитория №210	13 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - корпус 1 аудитория №208	Переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia)
Помещения для самостоятельной работы - аудитория 210	13 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде
Помещения для самостоятельной работы - читальный зал научной библиотеки	15 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовой системе КонсультантПлюс, электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде, библиотечному электронному каталогу, ресурсам ЭБС
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - корпус 3 аудитория №303, 315	Специализированная мебель и технические средства



## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

### Теория бухгалтерского учета

#### 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика предприятий и организаций

Дисциплина: Теория бухгалтерского учета

Форма промежуточной аттестации: экзамен

#### 2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

##### 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной ОПОП ВО

Изучение дисциплины «Теория бухгалтерского учета» направлено на формировании следующих компетенций:

##### **общекультурных компетенций (ОПК):**

**ОК-7:** способностью к самоорганизации и самообразованию

##### **общепрофессиональных компетенций (ОПК):**

**ОПК-4:** способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

##### **профессиональных компетенций (ПК):**

**ПК-3:** способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

2.2. Процесс формирования компетенций по дисциплине  
«Теория бухгалтерского учета»

№ раз дела, темы	Наименование раздела, тем	3.1	3.2	3.3	У.1	У.2	У.3	Н.1	Н.2	Н.3
1	Хозяйственный учет в системе управления	+			+			+		
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Бухгалтерский баланс	+	+		+	+		+	+	
4	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Документирование и инвентаризация	+		+	+		+	+		+
6	Оценка и калькуляция	+			+			+		
7	Бухгалтерские регистры и формы бухгалтерского учета	+		+	+		+	+		+
8	Основы бухгалтерской отчетности	+		+	+		+	+		+
9	Бухгалтерская профессия и бухгалтерская этика	+			+			+		

Сокращение:

З. - знание; У. - умение; Н. - навыки.

### 2.3. Структура компетенций по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»

<b>ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию</b>					
Знать (3.1)		Уметь (У.1)		Владеть (Н.1)	
общие направления деятельности бухгалтера, общую систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ	Лекции тем № 1, 3-8. Практическое занятие, самостоятельная работа по теме № 9	определить место бухгалтера в системе управления предприятием. применять нормативно-законодательные документы для регистрации различных фактов производственно-финансовой деятельности организации.	Практические занятия, самостоятельная работа по темам № 1-9	основами квалификационной характеристики главного бухгалтера, навыками составления типовых бухгалтерских корреспонденций	Практические занятия, самостоятельная работа по темам № 1-9
<b>ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</b>					
Знать (3.2)		Уметь (У.2)		Владеть (Н.2)	
предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета, порядок отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета.	Лекции тем № 3,4 Практические занятия, самостоятельная работа по теме № 2	обобщать данные фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете.	Практические занятия, самостоятельная работа по темам № 2, 3, 4.	навыками сбора, обработки и обобщения бухгалтерской информации - составления начального бухгалтерского баланса, расчета оборотов и остатков по счетам бухгалтерского учета, составления оборотной ведомости и конечного баланса.	Практические занятия, самостоятельная работа по теме № 2, 3, 4
<b>ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</b>					
Знать (3.3)		Уметь (У.3)		Владеть (Н.3)	
значение первичной учетной документации, регистров бухгалтерского учета для группировки	Лекции тем № 4, 5,7, 8	интерпретировать информацию, отраженную на бухгалтерских счетах, для составления бухгалтерского баланса	Практическое занятие, самостоятельная работа по темам № 2, 4, 5, 7, 8.	элементами метода бухгалтерского учета, необходимыми для обработки учетной информации,	Практическое занятие, самостоятельная работа по темам № 2, 4, 5, 7, 8.

хозяйственных операций, формы финансовой отчетности.				навыками интерпретации бухгалтерской информации при составлении бухгалтерского баланса.
--	--	--	--	---

### 3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

#### 3.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины

Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, проводимой в форме экзамена

№ п/п	Тема дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (вопросы)	Контролируемые компетенции	Оценочное средство (№ вопроса)
1	Хозяйственный учет в системе управления	Понятие хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учете Виды хозяйственного учета Общая характеристика, задачи и особенности бухгалтерского учета Общая схема нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ	ОК-7	Вопрос № 1-5
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	Предмет бухгалтерского учета Метод бухгалтерского учета	ОК-7 ОПК-4 ПК-3	Вопрос № 6-7
3	Бухгалтерский баланс	Общая характеристика бухгалтерского баланса Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс	ОК-7 ОПК-4	Вопрос № 8,9

4	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	Сущность и назначение бухгалтерских счетов  Двойственное отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета  План счетов бухгалтерского учета – основа организации учета  Классификация счетов по структуре и назначению  Счета синтетического и аналитического учета	ОК-7 ОПК-4 ПК-3	Вопрос № 10-14
5	Документирование и инвентаризация	Понятие и содержание бухгалтерских документов  Классификация документов  Инвентаризация, ее виды и порядок проведения	ОК-7 ПК-3	Вопрос № 15-17
6	Оценка и калькуляция	Сущность и методы оценки имущества  Сущность, методы и виды калькулирования	ОК-7	Вопрос №18,19
7	Бухгалтерские регистры и формы бухгалтерского учета	Учетные регистры, их сущность и назначение. Ошибки в учетных регистрах и порядок их исправления  Формы бухгалтерского учета	ОК-7 ПК-3	Вопрос № 20-22
8	Основы бухгалтерской отчетности	Сущность и значение отчетности  Состав и требования, предъявляемые к отчетности	ОК-7 ПК-3	Вопрос № 23,24
9	Бухгалтерская профессия и бухгалтерская этика	Бухгалтерская профессия - история и современность  Бухгалтерская этика	ОК-7	Вопрос № 25,26

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине  
«Теория бухгалтерского учета»

1. Понятие хозяйственного учета.
2. Измерители, применяемые в учете
3. Виды хозяйственного учета
4. Общая характеристика, задачи и особенности бухгалтерского учета
5. Общая схема нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ
6. Предмет бухгалтерского учета
7. Метод бухгалтерского учета
8. Общая характеристика бухгалтерского баланса
9. Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс

10. Сущность и назначение бухгалтерских счетов
11. Двойственное отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета
12. План счетов бухгалтерского учета – основа организации учета
13. Классификация счетов по структуре и назначению
14. Счета синтетического и аналитического учета
15. Понятие и содержание бухгалтерских документов
16. Классификация документов
17. Инвентаризация, ее виды и порядок проведения
18. Сущность и методы оценки имущества
19. Сущность, методы и виды калькулирования
20. Учетные регистры, их сущность и назначение.
21. Ошибки в учетных регистрах и порядок их исправления
22. Формы бухгалтерского учета
23. Сущность и значение отчетности
24. Состав и требования, предъявляемые к отчетности
25. Бухгалтерская профессия - история и современность
26. Бухгалтерская этика

Критерии оценки компетенций.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» проводится в соответствии с учебным планом в форме экзамена. Студент допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки на экзамене

<u>Результат</u>	<u>Критерии</u>
зачета	
<u>«отлично»</u> , <u>высокий</u> <u>уровень</u>	<u>Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов расчетов.</u>
<u>«хорошо»</u> , <u>повышенный</u> <u>уровень</u>	<u>Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента</u>
<u>«удовлетворительно»</u> , <u>пороговый</u> <u>уровень</u>	<u>Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой</u>
<u>«неудовлетворительно»</u> , <u>уровень</u> <u>не сформирован</u>	<u>При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины</u>

**3.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине**  
**Карта оценочных средств текущего контроля знаний по дисциплине**

№ п/п	Тема дисциплины	Контролируемые дидактические единицы	Контролируемые компетенции (или их части)	Другие оценочные
1	Хозяйственный учет в системе управления	Понятие хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учете Виды хозяйственного учета Общая характеристика, задачи и особенности бухгалтерского учета Общая схема нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ	ОК-7	Опрос
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	Предмет бухгалтерского учета Метод бухгалтерского учета	ОК-7 ОПК-4 ПК-3	Опрос. Проверка практического задания. Контрольная работа
3	Бухгалтерский баланс	Общая характеристика бухгалтерского баланса Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс	ОК-7 ОПК-4	Опрос. Проверка практического задания. Контрольная работа
4	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	Сущность и назначение бухгалтерских счетов Двойственное отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета План счетов бухгалтерского учета – основа организации учета Классификация счетов по структуре и назначению Счета синтетического и аналитического учета	ОК-7 ОПК-4 ПК-3	Опрос Проверка практического задания. Контрольная работа Реферат
5	Документирование и инвентаризация	Понятие и содержание бухгалтерских документов Классификация документов Инвентаризация, ее виды и порядок проведения	ОК-7 ПК-3	Опрос. Реферат
6	Оценка и калькуляция	Сущность и методы оценки имущества Сущность, методы и виды калькулирования	ОК-7	Опрос. Реферат
7	Бухгалтерские регистры и формы бухгалтерского учета	Учетные регистры, их сущность и назначение. Ошибки в учетных регистрах и порядок их исправления Формы бухгалтерского учета	ОК-7 ПК-3	Опрос
8	Основы бухгалтерской отчетности	Сущность и значение отчетности Состав и требования, предъявляемые к отчетности	ОК-7 ПК-3	Опрос. Реферат
9	Бухгалтерская профессия и бухгалтерская этика	Бухгалтерская профессия - история и современность Бухгалтерская этика	ОК-7	Опрос. Реферат

## Темы рефератов:

1. Документирование в системе бухгалтерского учета
2. Оценка активов и обязательств в учете и отчетности
3. Счета и двойная запись, как элементы метода бухгалтерского учета
4. Инвентаризация – понятие, виды, порядок проведения
5. Калькуляция – элемент метода бухгалтерского учета
6. Балансовое обобщение и отчетность – составные части метода бухгалтерского учета
7. Бухгалтерская профессия – эволюция и современная реальность
8. Бухгалтерская этика

## Критерии оценки выполнения заданий в форме реферата

<u>Оценка</u>	<u>Критерии</u>
<u>«отлично»</u>	1) <u>полное раскрытие вопроса;</u> 2) <u>указание точных названий и определений;</u> 3) <u>правильная формулировка понятий и категорий;</u> 4) <u>самостоятельность ответа, умение вводить и использовать собственные классификации и квалификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме;</u> 5) <u>использование дополнительной литературы и иных материалов и др.</u>
<u>«хорошо»</u>	1) <u>недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы;</u> 2) <u>несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения;</u> 3) <u>использование устаревшей учебной литературы и других источников;</u> 4) <u>неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.</u>
<u>«удовлетворительно»</u>	1) <u>отражение лишь общего направления изложения лекционного материала и материала современных учебников;</u> 2) <u>наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т.п.;</u> 3) <u>неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.</u>
<u>«неудовлетворительно»</u>	1) <u>нераскрытые темы;</u> 2) <u>большое количество существенных ошибок;</u> 3) <u>отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок</u>

## Контрольные работы

### Контрольная работа по теме 2 «Предмет и метод бухгалтерского учета»

1. Разделить имущество организации по времени использования и источникам формирования

1. Прибыль – 75 д.ед.	11. Топливо – 75 д.ед.
2. Уставный капитал – 3500 д.ед.	12. Добавочный капитал – 148 д.ед.
3. Компьютеры – 354 д.ед.	13. Долгосрочные кредиты банка – 349 д.ед.
4. Автомобили – 894 д.ед.	14. Сырье и материалы – 187 д.ед.
5. Касса – 2 д.ед.	15. Расчеты с работниками по з/плате – 257 д.ед.
6. Расчеты с поставщиками – 54 д.ед.	16. Резерв по сомнительным долгам – 12 д.ед.
7. Расчеты с покупателями – 184 д.ед.	17. Целевое финансирование – 265 д.ед.
8. Амортизация основных средств – 345 д.ед.	18. Строительство цеха – 398 д.ед.
9. Расчеты с бюджетом по налогам – 65 д.ед.	19. Здание конторы – 1577 д.ед.
10. Расчетный счет – 1456 д.ед.	20. Резервный капитал – 57 д.ед.



2. Дать определение метода бухгалтерского учета, перечислить его элементы и охарактеризовать любые три.

### **Контрольная работа по теме 3 «Бухгалтерский баланс»**

1. Составить баланс на 1.03 201.. г по следующим данным, ден.ед.

Уставный капитал- 2500 Прибыль -200 Касса - 5 Расчетный счет -115 Основные средства- 3100 Расчеты с бюджетом- 70 Расчеты с подотчетными лицами -3 Расчеты с покупателями- 71	Расчеты с поставщиками - 54 Кредиты банка - 74 Готовая продукция- 10 Амортизация основных средств -500 Затраты растениеводства - 133 Материалы- 9 Расчеты с работниками по оплате труда-48
---	--

2. Указать статьи, затрагиваемые хозяйственной операцией, определить тип изменений в балансе, его влияние на валюту баланса и составить баланс на 1,044. 201.. г после следующих операций:

- 1) Выданы из кассы деньги подотчетному лицу – 3 д.ед.
- 2) С расчетного счета оплачена задолженность поставщику -54 д.ед.
- 3) За счет кредита банка погашена задолженность бюджету – 70 д.ед.
- 4) Поступили от поставщика материалы 10 д.ед.
- 5) За счет прибыли начислена премия работникам предприятия – 5 д.ед.
- 6) Поступила на расчетный счет задолженность покупателей – 71 д.ед.
- 7) Израсходованы материалы в растениеводстве – 16 д.ед.

### **Контрольная работа № 1 по теме 4 «Счета бухгалтерского учета и двойная запись»**

Составить корреспонденции счетов:

1. С расчетного счета погашена задолженность по социальному страхованию – 120 д.ед..
2. Оприходованы материалы, внесенные учредителями предприятия – 80 д.ед..
3. Выданы из кассы деньги в подотчет – 5 д.ед..
4. За счет краткосрочного кредита банка оплачена задолженность бюджету по налогам – 62 д.ед..
5. Часть нераспределенной прибыли направлена в резервный капитал – 20 д.ед..
6. Израсходованы материалы в основное производство – 110 д.ед..
7. Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия – 340 д.ед..
8. Оприходованы материалы, купленные подотчетным лицом – 120 д.ед..
9. Начислена заработная плата работникам растениеводства – 84 д.ед..
10. С расчетного счета погашена задолженность поставщикам – 62 д.ед..
11. За счет подотчетных сумм погашена задолженность поставщику – 40 д.ед..
12. Часть резервного капитала направлена на пополнение уставного капитала – д.ед..

## **Контрольная работа № 2 по теме 4 «Счета бухгалтерского учета и двойная запись»**

1. Составить баланс на 1.01 по следующим данным:

1) Затраты вспомогательных производств – 110 д.е.	7) Материалы – 50 д.е.
2) Расчеты по краткосрочным кредитам – 120 д.е.	8) Основные средства – 240 д.е.
3) Расчеты с бюджетом по налогам – 110 д.е.	9) Расчеты с покупателями – 45 д.е.
4) Амортизация основных средств – 60 д.е.	10) Касса – 20 д.е.
5) Затраты основного производства - 210 д.е.	11) Уставный капитал – 360 д.е.
6) Расчеты с персоналом по оплате труда – 25 д.е.	

2. Составить корреспонденции счетов по следующим операциям:

- 1) За счет краткосрочного кредита погашена задолженность бюджету – 70 д.е.
- 2) Начислена амортизация по основным средствам основного производства – 20 д.е.
- 3) Оказаны услуги вспомогательных производств основному производству – 10 д.е.
- 4) Оприходована готовая продукция из основного производства – 40 д.е.
- 5) Начислена оплата труда работникам вспомогательного производства – 55 д.е.
- 6) Поступила в кассу задолженность покупателей – 45 д.е.

3. На основании баланса открыть бухгалтерские счета и занести на них операции (п.2).

4. Посчитать обороты и вывести сальдо по счетам, составить оборотную ведомость и конечный баланс.

Критерии оценки контрольной работы

Оценка	Критерии
«отлично»	Содержание ответа в целом соответствует теме задания. В ответе отражены все дидактические единицы, предусмотренные заданием. Продемонстрировано знание фактического материала, отсутствуют фактические ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи.
«хорошо»	Недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы. Несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения. Использование устаревшей учебной литературы и других источников. Неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
«удовлетворительно»	Оражение лишь общего направления изложения лекционного материала и материала современных учебников. Наличие достаточного количества несущественных или одной-двух - существенных ошибок в определении понятий и категорий. Неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
«неудовлетворительно»	Нераскрытые темы. Большое количество существенных ошибок. Отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок др.